

ДГ "Брезичка" с.Сборище, общ. Твърдица
8899 Сборище, ул. „Елин Пелин" № 10,
тел. 045952264, e-mail: dg_sborishte@abv.bg

УТВЪРДИЛ:
Ст. Павлова
Директор на ДГ „Брезичка"

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА
НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА
ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

Приет на заседание на Педагогически съвет с Протокол №1 от17.09.2019г.

I. МИСИЯ, ВИЗИЯ, ЦЕЛ, ЗАДАЧИ В ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА УЧЕБНАТА 2019-2020 ГОДИНА

МИСИЯ

Полага основите за учене през целия живот чрез осигуряване на физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, вземайки предвид значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие и осигурявайки равен шанс на всяко дете при постъпването му в училище.

Утвърждаване на такива съвременни иновационни модели на образователна дейност в ДГ „Брезичка“, които да осигурят максимално развитие на детския личностен потенциал, да създадат възможности за пълноценна социална реализация на детето и развитие на способностите му в процеса на възпитание и обучение, поставяне основите в личностното развитие на бъдещите граждани на Европа, съхранили своята национална култура и родова идентичност; формиране на децата като личности: рационални, с критическо мислене и творчески нагласи, притежаващи богатство от широки интереси, знания, умения, компетенции, умеещи да взаимодействат с околните.

Превръщане на ДГ „Брезичка” в желано и любимо място за децата, с подходящо организирани пространства за игра, познание и общуване. Превръщане на детското заведение и в ценено място за сътрудничество и просперитет на семействата и екипа.

ВИЗИЯ

ДГ „Брезичка“ е модерна институция за предучилищно образование, съхранила българските образователни традиции и предоставяща съвременни условия за развитие на личностния, привлекателна за децата, удовлетворяваща за родителите.

Утвърждаване в общественото пространство на детското заведение като модерна гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция, като среда за социално-културна, възпитателна и образователна работа, като център за творчество, като съмишленик и партньор на деца, родители и учители чрез:

- осигуряване на условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата от 2,5 до 7 годишна възраст;
- гарантиране на личностно-ориентиран и резултативно обоснован възпитателно - образователен процес в педагогическото взаимодействие;
- водене на постоянен конструктивен диалог, с доверие и подкрепа на родителите в името на децата.

ЗАДАЧИ

1. Създаване на ключови компетентности за формиране на условия за развиване на доброто начало и позитивност у детето, чрез утвърждаване на ценностите на съвременното общество.
2. Подготовка на детето за следващия етап на образователно-възпитателния процес. Формиране на нагласи за учене през целия живот.
3. Осигуряване на оптимални условия за организиране на разнообразни квалификационни форми за повишаване и поддържане на професионална компетентност и подготовка на педагогическия екип и разгръщане на творческия потенциал.

II.АНАЛИЗ ЗА РАБОТАТА И СЪСТОЯНИЕТО НА ДГ ПРЕЗ 2018-2019 Г.

През изминалата учебна 2018/2019 г. ДГ „Брезичка” се посещаваше от 86 деца, разпределени в 2 целодневни и 2 полудневни групи по възрастов признак. През

учебната 2018/2019 г. в ДГ имаше 4 ПГ. Децата отсъстваха само по уважителни причини: здравословни и не повече от приетите с Правилника за дейността на ДГ 10 работни дни за учебна година.

1. Анализ на процеса на педагогическо взаимодействие в детските групи.

През изминалата учебна година детската градина осъществява дейността си при целодневна организация. В учебното време, 15 септември 2018 - 31 май 2019 г. педагогическото взаимодействие се организира в основни и допълнителни форми с гъвкава организация на формите и дейностите по всички образователни направления. В неучебното време от 1 юни до 14 септември се провеждат допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, съобразно потребностите и интересите на децата.

Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са учителят и детето. При провеждането на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигането на компетентностите, определени в Държавния образователен стандарт за предучилищно образование. Детската градина осигурява игрова дейност в целодневна организация на предучилищното образование през учебното и неучебното време.

Формите през изминалата учебна година са организирани според прилаганата в детската градина програмна система при зачитане на потребностите и интересите на децата. За изминалата учебна 2018/2019 г. утвърденият седмичен хорариум на основните форми по различните образователни направления от 15.09. до 30.05. е:

- за първа възрастова група 13 педагогически ситуации
- за втора възрастова група 15 педагогически ситуации
- за трета възрастова група 17 педагогически ситуации
- за четвърта възрастова група 19 педагогически ситуации

Учителите планират педагогическите ситуации и определят продължителността им, съобразно възрастта на децата в съответната група. За децата, които не владеят добре български език, освен задължителната подготовка се осигурява и допълнително обучение по български език. Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се организират ежедневно по преценка на учителя в съответствие с програмната система, прилагана в детската градина, цялостната организация на деня и с интересите и потребностите на децата. Чрез тях се разширяват и усъвършенстват отделни компетентности, които допринасят за личностното развитие и за разнообразяване на живота на детето.

Обучението по безопасно движение по пътищата се провежда равномерно през цялата учебна година във времето за педагогически ситуации, за което се използват одобрените от МОН помагала за детската градина, както и други учебно-дидактически материали.

2. Анализ на кадровия потенциал на детската градина.

Педагогически персонал на детската градина за учебната 2019/2020 г. - 7 щатни бройки- включва директор и учители. Шест от педагогическите специалисти са с висше образование – магистър, един – с висше образование – бакалавър. Един педагогически специалист с IV ПКС, трима- с V ПКС.

Назначеният непедагогически персонал - 5 щатни бройки и включва: един домакин, двама помощник-възпитатели, един готвач и един работник-кухня. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

III. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СЪС СОЦИАЛНАТА СРЕДА

1.Взаимодействие с родителите.

- Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост чрез съвместни дейности в детската градина и извън нея.
- Ангажиране на родителските активи по групи при решаване на проблеми по прибирането и задържането на децата, подлежащи на задължително обучение две години преди постъпване в първи клас и при решаване на въпроси, свързани с подобряване на материалната база.
- Засилване на взаимодействието с родителските активи по групи за постигане на синхрон между семейството и детската градина.
- Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на мероприятия в детската градина.
- Изготвяне на график за срещи на родителите с учителите.
- Изготвяне на табло за информация на родителите.
- Провеждане на родителски срещи:

Септември 2019	Запознаване на родителите с Правилника за дейността на детската градина, дневен режим в групите, учебни помагала за текущата учебна година.Информиране на родителите за възможността от провеждане на скрининг тест но тригодишните деца.
Ноември 2019	Запознаване с резултати от ОВР по групи. Тема „Партньорството между родители и учители за пълноценно детско развитие”
Април 2020	Готовност за приключване на учебната година. Текущи въпроси.

2.Взаимодействие „детска градина – училище“.

На гости на I клас - посещение на децата от четвърта подготвителна група в училището

- Коледари в ДГ - развлечение от деца от ОУ
- Голямото – малко четене - драматизация, разказване и четене на приказки на децата от деца от ОУ;
- В работилницата на баба Марта - съвместно изработване на мартеници с деца от трета и четвърта подготвителна група и деца от ОУ;
- Запознаване с учителите на бъдещите първокласници

3.Подкрепа за личностното развитие:

Приобщаващото образование в детската градина се основава на принципите:

•Подкрепа на самостоятелната активност на децата.

•Активно участие в образователния процес.

•Вариативност при организацията на обучението и възпитанието.

•Партньорски взаимоотношения с родителите;

Подкрепата за личностно развитие на децата в системата на предучилищното и училищното образование включва предоставяне на обща и допълнителна подкрепа на всяко дете, като му осигурява подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на неговите способности и умения и включването му в общността на ДГ.

Обща подкрепа:

Общата подкрепа се осъществява от координационен екип, ръководен от координатор /главен учител на детската градина/ и е насочена към развитие на потенциала на всяко дете. Общата подкрепа за личностно развитие се осигурява от постъпването на детето в

детската градина съобразно индивидуалните му потребности. Тя е насочена към развиване на потенциала на всяко дете в ДГ и гарантира участието и изявата му в образователния процес и в дейността на детската градина.

Общата подкрепа на децата в ДГ„Брезичка" включва:

1. екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
2. занимания по интереси;
3. грижа за здравето въз основа на информация от родителя, представителя на детето или лицето, което полага грижи за детето, за здравословното състояние на детето и за проведени медицински изследвания и консултации и при взаимодействие с медицинския специалист в здравния кабинет в детската градина;

Екипната работа включва:

1. Обсъждане на дейностите за обща подкрепа, в които се включват децата -обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с децата в групата
2. Провеждане на регулярни срещи за целите на превенцията - между малка група учители и други педагогически специалисти в детската градина.

Заниманията по интереси включват:

1.Дейности за стимулиране развитието на личностни качества, социални и творчески умения и изяви на способностите в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта, гражданското и здравното образование, както и за придобиване на умения за лидерство;

2.Изяви, свързани с образователни, творчески, възпитателни и спортни дейности ;

Приобщаващото образование предполага да се познават потребностите на децата, познавателните им интереси, нагласите им за участие в игри и други продуктивни дейности. Колкото повече педагогическото взаимодействие се свързва с потребностите на децата, толкова участието им е по-мотивирано, по активно и плодотворно, а педагогическата подкрепа е по-ефективна. При приобщаващото образование детето е субект на образователно-възпитателния процес и неговото личностно и индивидуално развитие са главни ценности в дейността на образователната институция.

Допълнителна подкрепа:

Допълнителната подкрепа за личностно развитие се осъществява въз основа на направена оценка на индивидуалните способности на определено дете. Оценката на способностите се извършва от специално назначен екип от специалисти, съобразно необходимостта на детето, след което се потвърждава от РЦППО.

Децата, за които може да се поиска оценка на способностите, са от следните уязвими групи:

- деца със специални образователни потребности – в началото на учебната година;
- деца с хронични заболявания;
- деца в риск.

Допълнителната подкрепа включва:

- работа с дете по конкретен случай;
- психо-социална рехабилитация;
- рехабилитация на комуникативни нарушения;
- осигуряване на достъпна архитектурна среда;
- специализирани средства;
- ресурсно подпомагане.

Допълнителната подкрепа се реализира чрез План за действие /План за подкрепа/ за всяко конкретно дете, като родителите задължително се включват в дейностите, заложени в него. Ако РЦППО препоръча допълнителна подкрепа, но родителите

откажат, детската градина уведомява отдел „Закрила на детето“ с цел да се окаже съдействие и помощ на родителите за осъзнаване на нуждите на детето.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ И ПОВИШАВАНЕ НА ГРАМОТНОСТТА:

1.Провеждане на инициативи за подаряване и размяна на детски книжки	Срок: постоянен	Отговорник: учители, родители
2.”Нарисувай приказка, познай приказка”	Срок: м.Ноември 2019	Отговорник: учители, директор
3.Организиране и провеждане на Национална седмица на книгата	Срок:м.Април 2019	Отговорник: директор, учители
4. Организиране на карнавал на приказните герои	Срок: м.Април 2020	Отговорник: директор, учители
4. Информиране на родителите за възможностите да подкрепят детето в прехода от детската градина към училището	Срок:м.Май 2020г	Отговорник: учители
6. Оценяване на ефективността от посещението на предучилищна подготовка	Срок:м.Май 2020г	Отговорник: учители, директор

V. ПЛАН ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

Време на провеждане	Дневен ред
м. Септември	Планиране на дейността за 2019/ 2020 учебна година: -Правилник за дейността на детската градина; -Годишен план; -Форми на обучение.
м. Октомври	Приемане на План за работата на методическо обединение на ДГ „Брезичка“. - Обсъждане на резултатите от проследяване на развитието на децата – входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати на децата. - Обсъждане на празничен календар на детската градина.
м. Ноември	- Споделяне на педагогически опит във връзка с правилата за БДП – всички възрастови групи. - Обсъждане на информация за здравословното състояние на децата – информират – мед. сестри. - Обсъждане на сценарии за коледни и новогодишни тържества.
м. Февруари	- Информация от учителките: 1. относно готовността на децата за училище от ПГ. 2. относно нивото на усвояване на компетентности на децата от първа и втора група по образователни направления. - Запознаване с резултатите от контролната дейност на директора. - Избор на учебни помагала за учебната 2020/21 год.

	- Актуализиране и приемане на: Критерии и показатели на труда на педагогическите специалисти.
м. Май	- Анализ на резултатите от образователната работа на ДГ за учебната 2019-2020 год. - Приемане на План за лятната работа. - Отчет за работата на методическо обединение на ДГ „Брезичка“.

VI. ПРАЗНИЦИ И РАЗВЛЕЧИНИЯ

Празниците и развлеченията са ефективни форми, които спонтанно привличат за участие детската личност, като обогатяват художествено- естетическите й възприятия емоционално образните преживявания.
Богатството на съдържанието, тематичното разнообразие, целогодишният цикъл подпомагат синкретичния подход в използването на видовете изкуства,спомагат да се създаде добро самочувствие, артистично присъствие и емоционален комфорт на децата при пребиваването им в детската градина.

Цел: Обогатяване на детската личност със знания, умения и отзивчивост за съвместна дейност в групата и ДГ.

Задачи: 1. Емоционално и нравствено съпреживяване на изкуството в неговите разновидности.
2. Възпитаване на умението у децата да се радват и веселят в празнична и естетична обстановка, със и без публика.

Тема/дейност	**Срок**	**Отговорници**
Откриване на учебната година „Добре дошли приятели!”	16.09.2019 г.	учители по възрастови групи
„Пъстри чудеса с даровете на есента”	м.Ноември 2019 г.	учители по възрастови групи
Ден на Християнското семейство	21 ноември 2019 г.	учители по възрастови групи
„Коледни вълшебства”- изработване на коледни картички и организиране на изложба.Коледни тържества по групи	м.Декември 2019 г.	учители по възрастови групи
„Баба Марта ни обича”- изработване на мартеници от деца, родители и учители	м. Фрвруари 2020	учители по възрастови групи

„Великден весел наближава”	м.Април 2020 г.	учители по възрастови групи
„Малки спортисти” – спортен празник деца и родители	м.Май 2020 г.	учители по възрастови групи
„Пред прага на училището”	30 Май 2020 г.	учители по възрастови групи
ИНИЦИАТИВИ		
„Есенни вълшебства“ – изложба на изделия от природни материали	м.Октомври – м.Ноември 2019 г.	учители по възрастови групи
Урок по родолюбие	м.Февруари –м. Март 2020 г.	учители по възрастови групи
„Китна пролет е дошла“	м.Март-м.Април 2020г.	учители по възрастови групи
„Арт работилница“	Целогодишно	учители по възрастови групи
Празнуване на рожденни и именни дни на деца по групи	По график изготвен от учителите на групите	учители по възрастови групи

VI. АДМИНИСТРАТИВНО – СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Дейности	**Срок**	**Отговорници**
1.МТБ – осъвременяване, обогатяване, ремонти:	Постоянен	Директора и учителите
1.1.Обогатяване, разнообразяване, актуализиране на предметната среда – кътове, кабинети, фоайета.	м.Септември 2019 г. м.Декември 2019 г. м. Март 2020	
1.2.Текущи ремонти.	При необходимост	Директор и домакин
1.3.Инвентаризация.	м.Декември 2019 г.	Директор и домакин
1.4.Закупуване на материали по заявка и при необходимост.		Директор и домакин
3.Организационни и контролни дейности:		
3.1.Изготвяне на правилници и планове свързани с дейността на ДГ: ВТР, БУВОТ, БДП, БАК, Контролна д-т, Квалификационна д-т и др.	м.Септември 2019 г.	Директор
3.2.Функционални графици.	м .Септември 2019 г.	Директор
3.3.Изготвяне на Списък - Образец №2.	м. Септември 2019 г.	Директор

3.4. Изготвяне на списък с деца подлежащи на скрининг и примерен график за индивидуална работа.	м. Септември 2019	Обучен учител
3.5.Изготвяне на щатни разписания и др. финансови документи и справки.	До пето число на месеца	Директор и счетоводител
3.6.Извършване на инструктажи по БХТ и ПО.	На 3 месеца	Домакин
3.7.Проверка на списъчния състав по групите.	м.Декември 2019 – м. Май 2020 г.	Директор
3.8.Справки за средна месечна посещаемост и оклад.	м. Октомври 2020 г. .	Директор
3.9.Изготвяне на графици за отпуски.	м. Декември 2019 г.	Директор
3.10. Издаване на заповеди, които регламентират отговорностите на персонала по отоплението и снегопочистването.	м. Октомври 2019 г. .	Директор
3.11.Проверка на всички уреди на двора във връзка с тяхната безопасност.	м.Март 2019- м.Май – 2020 г.	Директор
3.12.Проверка изправността на всички видове отоплителни и нагревателни уреди в детската градина.	м. Октомври 2019 г.	Директор

VII. ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ

1.Общо – профилактична дейност.		
1.2.Ежедневен утринен филтър.	Ежедневен	Мед. сестри
1.3.Профилактични и паразитологични изследвания.	Два пъти годишно	Мед. сестри
1.4.Оосигуряване на детската градина с необходимите медикаменти и средства за оказване на първа медицинска помощ.	м.Септември 2019	Мед. сестри
1.5.Във всяка група учителките в организирана форма да запознаят децата с опасни места,уреди и пособия,също и за начините за предпазване от злополука.	м.Октомври 2019 г.	Учители по групи
1.6.Във всички групи на	м.Ноември 2019 г.	Учители по групи

детската градина да се организира обучението на децата по действията им в зимна обстановка с цел опазване на живота и здравето им.		